

CHECKLIST · POWER SERVICE BRASIL

Energia para eventos: o checklist completo

Em um evento, a energia é invisível quando funciona e catastrófica quando falha — e não há segunda tentativa diante do público. Use este checklist para não deixar nada de fora.

1. Gerador dimensionado com folga (e redundância)

- Some as cargas de som, iluminação, painéis de LED, climatização e cozinha.
- Trabalhe com margem para picos de partida.
- Para eventos críticos, avalie um segundo gerador em stand-by.
- Prefira grupos geradores silenciados.

2. Distribuição elétrica

- Quadros de distribuição dimensionados para cada área (palco, camarim, alimentação).
- Cabeamento adequado à carga e à distância — nada de improvisado.
- Aterramento e testes de carga antes da abertura ao público.

3. Proteção e segurança

- Passa-cabos de borracha onde houver cabo no chão e circulação de pessoas/veículos.
- Torres de iluminação em acessos, estacionamentos e áreas externas.
- Gradil de contenção para organizar filas e conter público.

4. Operação assistida

- Técnico no local do primeiro teste ao encerramento.
- Abastecimento planejado para toda a duração.
- Contato direto com a equipe técnica para qualquer imprevisto.

Tabela de verificação

Item	Responsável	OK?
Gerador dimensionado + reserva		
Distribuição e cabeamento		
Passa-cabos instalados		
Torres de iluminação		
Gradil de contenção		

Acompanhamento técnico		
------------------------	--	--

Dica: contratar tudo com um só fornecedor elimina o maior risco em eventos — a fragmentação, em que ninguém responde pelo conjunto.

Precisa de uma cotação? Fale com a equipe técnica da Power Service Brasil: **(31) 3351-6646**
· WhatsApp · powerservicebrasil.com.br/contato